



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio VI - Ambito territoriale di Roma

Viale Giorgio Ribotta 41 00144 Roma – ☎ 0677392583

PEC usprm@postacert.istruzione.it

PEO segrusp.rm@istruzione.it

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

*Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di
ogni ordine e grado di*

Roma e Provincia

OGGETTO: COMPARTO SCUOLA. SAESE (Sindacato Autonomo Europeo Scuola ed Ecologia). Sciopero 12 dicembre 2016;

Come le SS.LL. avranno già appreso utilizzando la rete INTRANET del sito Ministeriale - www.mpi.it, con lettera prot. n° AOOuffGab 33103 del 29.11.2016 l'Ufficio Gabinetto del MIUR- ha reso noto che:

“Si comunica che l'organizzazione sindacale SAESE ha proclamato “lo sciopero generale per il 12 dicembre 2016 per tutto il personale docente e ATA a tempo indeterminato e determinato, atipico e precario”.

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione" di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL. ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge 12 giugno 1990, n. 146, e successive modifiche ed integrazioni, sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle famiglie ed agli alunni, ed assicurare durante l'astensione le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni “**sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione**”.

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù “**I tuoi servizi**”, nell'area “**Rilevazioni**”, accedendo all'apposito link “**Rilevazione scioperi**”; e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- Il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- Il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- Il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- L'ammontare delle retribuzioni trattenute.

Le SS.LL. sono invitate a ottemperare a quanto sopra esposto tenendo conto che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile e che la sezione dovrà essere comunque compilata **anche in caso di risposta negativa**.

IL DIRIGENTE
Rosalia Spallino